



Comune di Mercato S. Severino

Provincia di Salerno
AREA TECNICA COMUNALE

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI SINGOLI, GRUPPI ED ASSOCIAZIONI PER LA CONCESSIONE IN USO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE COMUNALI IN ORARIO EXTRASCOLASTICO

II RESPONSABILE DELLA 4^a AREA TECNICA COMUNALE

Visto il vigente “*Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico da parte di gruppi e associazioni*”, approvato con la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 24 del 20/09/2016;

Vista la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 35 del 21/10/2016, avente ad oggetto: “*Determinazione della tariffa oraria per la fruizione delle palestre annesse ai plessi scolastici*”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 27/08/2024 avente ad oggetto: “*Concessione in uso delle palestre scolastiche comunali in orario extrascolastico – Atto di indirizzo*”;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 648 del 28.08.2024 di approvazione del presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

che i singoli, i gruppi e le associazioni che intendono avere in concessione d'uso, per l'anno 2024/2025, le palestre annesse ai seguenti plessi scolastici:

- a)** scuola secondaria di primo grado “S. Tommaso d'Aquino” del Capoluogo (nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 17:00);
- b)** scuola primaria, dell'infanzia e di primo grado - Frazione S. Vincenzo (nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 17:00);
- c)** scuola primaria e dell'infanzia “E. Pesce” – Capoluogo (nei giorni lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 17.00);

L'assegnazione avverrà attraverso la formazione di un elenco sulla base dei criteri di seguito elencati:

- sede nel territorio comunale del sodalizio richiedente;
- affiliazione a federazioni sportive;
- la dichiarazione che il personale sportivo utilizzato è personale qualificato con la presenza di uno o più istruttori in possesso di patentino federale;
- maggior numero di iscritti al sodalizio di età inferiore ai sedici anni.
- descrizione delle finalità, dei destinatari e del programma dell'attività che si intende svolgere.

I singoli, i gruppi e le associazioni interessate, dovranno inoltrare l'istanza di partecipazione (allegato 1) per la formazione dell'elenco, da inviare entro le ore 12.00 del giorno 09/09/2024 mediante le seguenti modalità:

1. a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: protocollo.comunemss@pec.it,
2. consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Mercato S. Severino.

L'istanza di partecipazione, firmata dal soggetto responsabile, dovrà contenere, pena l'esclusione:

- i dati completi del singolo, del gruppo o dell'associazione, con indicazione del nominativo del responsabile (dell'indirizzo e del recapito telefonico);
- il tipo di attività/sport praticato (tenendo conto di quanto riportato al comma 4 dell'art. 8 del citato regolamento) ossia, tenendo conto che:
 1. per la palestra indicata al precedente **punto a) (annessa al plesso "San Tommaso" Capoluogo)** possono partecipare le associazioni che praticano le seguenti attività sportive: pallavolo, basket, ginnastica a corpo libero, ginnastica ritmica;
 2. per la palestra indicata al precedente **punto b) (annessa al plesso della Frazione S. Vincenzo)** possono partecipare le associazioni che praticano le seguenti attività sportive: basket, ginnastica a corpo libero, ginnastica ritmica;
 3. per la palestra indicata al precedente **punto c) (annessa al plesso "E. Pesce" Capoluogo)** possono partecipare le associazioni che praticano le seguenti attività sportive: pallavolo, ginnastica a corpo libero, ginnastica ritmica;
- il numero degli iscritti utilizzatori;
- dichiarazione liberatoria di responsabilità patrimoniale, civile e penale;
- dichiarazione di accettazione del "Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico da parte di gruppi e associazioni";
- dichiarazione di non essere morosi nei confronti dell'ente per annualità pregresse circa l'uso in concessione delle palestre;
- dichiarazione di impegno a sottoscrivere, prima della eventuale concessione in uso idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi per danni a cose e persone;
- programma delle attività che si intende svolgere con calendario annesso dei giorni e date che si vuole usufruire della palestra

Inoltre, all'istanza, debitamente firmata dal soggetto responsabile, dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

- copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo dell'associazione regolarmente registrati e conformi alle normative vigenti, unitamente all'atto di nomina del legale rappresentante, che attestino le finalità sportive dell'attività dell'associazione;
- curriculum sportivo;
- bilancio, ove presente, del sodalizio;
- documentazione comprovante l'affiliazione a federazioni sportive;
- elenco degli istruttori e copia del patentino federale (uno o più istruttori)
- attestazione contenente il numero degli iscritti al sodalizio, con indicazione degli iscritti di età inferiore ai sedici anni;
- copia del documento di identità del responsabile, in corso di validità;

Si precisa che ai fini dell'ammissione della candidatura, farà fede la data del timbro di ricevimento del plico contenente l'istanza.

Non saranno tenute in considerazione domande di singoli, gruppi e associazioni morose per annualità pregresse e pervenute dopo la data di scadenza del presente avviso pubblico.

L'esame delle istanze pervenute e ogni statuizione in merito alla concessione in uso delle palestre nei giorni stabiliti, sarà effettuato da una apposita Commissione nominata dal Responsabile 4° Area.

Le strutture saranno disponibili, a conclusione dell'iter procedimentale di concessione, a partire dal mese di settembre 2024 e fino al mese di giugno 2025.

I singoli, gruppi e associazioni autorizzate all'utilizzo delle palestre dovranno garantire:

- il rigoroso rispetto delle eventuali normative sanitarie che dovessero essere emanate durante il periodo di concessione in uso;
- la sanificazione delle palestre al termine delle attività sportive;
- compilazione registro pulizia e sanificazione dopo ogni allenamento da consegnare mensilmente al gestore;
- lo scopo educativo/culturale dei corsi o delle attività sportive;

- la serietà e la competenza del personale tecnicamente abilitato a seguire le attività autorizzate che si svolgono nelle palestre;
- il corretto uso delle attrezzature fisse e mobili presenti nella palestra;
- il decoro dell'impianto sportivo;
- la esclusiva presenza riservata ai soli atleti che dovranno indossare un apposito abbigliamento sportivo da utilizzare solo all'interno della palestra.

Dalla Residenza Municipale, lì 28/08/2024

**Il Responsabile della IV Area
Tecnica comunale
Arch. Antonio D'Amico**

Firma autografa omessa ai sensi Dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Allegato 1}

Al Comune di Mercato S. Severino

Ufficio Protocollo

Piazza Ettore Imperio,6

84085 - Mercato S. Severino

Oggetto: Istanza di partecipazione all'Avviso Pubblico per la formazione di un elenco di singoli, gruppi ed associazioni per la concessione in uso delle palestre scolastiche comunali in orario extrascolastico, anno 2024/2025 (settembre 2024 - giugno 2025)

Il sottoscritto-----

Codice Fiscale -----

nato a _____ il _____ e residente in _____

Via _____ in qualità di Presidente/Legale Rappresentante del

Singolo/Gruppo/Associazione _____ (indicare la

denominazione del gruppo o dell'associazione) C.F./Partita IVA _____ con sede

legale in _____ Via/piazza _____ n. _____.

indirizzo di posta certificata _____.

telefono/cellulare n. _____ fax n. _____

preso atto di quanto contenuto nell'avviso per la formazione di un elenco di singoli, gruppi ed associazioni per la concessione in uso delle palestre scolastiche comunali in orario extrascolastico, anno 2024/2025, inoltra domanda per la concessione della palestra annessa al plesso scolastico

per il periodo da settembre 2024 a giugno 2025. (indicare con un x un solo plesso):

- d)** scuola secondaria di primo grado "S. Tommaso d'Aquino" del Capoluogo (nei giorni di lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 17:00);
- e)** scuola primaria, dell'infanzia e di primo grado - Frazione S. Vincenzo (nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 17:00);
- f)** scuola primaria e dell'infanzia "E. Pesce" – Capoluogo (nei giorni lunedì, martedì, mercoledì, giovedì, venerdì dalle ore 17.00);

A tal fine dichiara che :

la tipologia dell'attività/sport praticata/o è la seguente _____

la tipologia dell'attività/sport praticata/o è compatibile con le attività/sport consentite nella palestra annessa al plesso scolastico;

il numero degli iscritti utilizzatori è _____, di cui numero _____ inferiore ad anni 16.

Dichiara inoltre:

- di esonerare e sollevare il Comune di Mercato S. Severino da ogni responsabilità patrimoniale, civile e penale, anche oggettiva, derivante dalla concessione in uso della palestra annessa al plesso scolastico _____

- di rinunciare a qualsiasi richiesta di risarcimento e di rimborso nei confronti del Comune di Mercato S. Severino e di esonerarlo da ogni responsabilità, cause e qualsivoglia tipo di procedimento giudiziario e/o arbitrale relativi al rischio d'infortuni, risarcimento di danni a persone e/o a cose di terzi, danneggiamenti alle attrezzature;
- di accettare integralmente il "Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico da parte di gruppi e associazioni";
- di non essere moroso nei confronti dell'ente per annualità pregresse circa l'uso in concessione delle palestre;
- di impegnarsi a sottoscrivere, prima dell'eventuale concessione in uso, idonea polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi per danni a cose e persone;

Allega alla domanda:

1. copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo dell'associazione regolarmente registrati e conformi alle normative vigenti, unitamente all'atto di nomina del legale rappresentante, che attestino le finalità sportive e dell'attività dell'associazione;
2. curriculum sportivo;
3. programma dell'attività che si intende svolgere;
4. bilancio, ove presente, del sodalizio;
5. documentazione comprovante l'affiliazione a federazioni sportive;
6. elenco degli istruttori e copia del patentino federale (uno o più istruttori)
7. attestazione contenente il numero degli iscritti al sodalizio, con indicazione degli iscritti di età inferiore ai sedici anni;

8. copia del documento di identità in corso di validità del responsabile/legale rappresentante firmatario.

N.B. La documentazione deve essere obbligatoriamente allegata. Non verranno prese in considerazione le istanze prive della documentazione richiesta.

Mercato S. Severino, lì 28/08/2024

Il Presidente/Legale Rappresentante
